

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Есауленко Игорь Эдуардович
Должность: Ректор
Дата подписания: 27.09.2023 20:47:14
Уникальный программный ключ:
691eebef92031be66ef61648f97525a2e2da8356

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ВОРОНЕЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ Н.Н.БУРДЕНКО» МИНИСТЕРСТВА ЗДРАВООХРАНЕНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

УТВЕРЖДАЮ
Ректор ФГБОУ ВО ВГМУ
им. Н.Н. Бурденко Минздрава России
профессор, д.м.н. И.Э. Есауленко
27.04.2023
приказ ректора от 02.05.2023 №365
на основании решения
ученого совета от 27.04.2023, протокол №8

**Программа государственной итоговой аттестации
для обучающихся по образовательным программам
среднего профессионального образования**

специальность 34.02.01 Сестринское дело
Институт сестринского образования
Форма обучения- очная
Курс-3, семестр-6
Квалификация выпускника: **медицинская сестра/медицинский брат**

1. Пояснительная записка

1.1. Программа государственной итоговой аттестации разработана в соответствии со статьей 59 Закона Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г, № 273-ФЗ; приказа Министерства образования и науки Российской Федерации «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» от 14.06.2013г, № 464; приказа Минобрнауки РФ «Об утверждении порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования» от 16.08.2013 г, № 968 (с изменениями), Федеральным государственным образовательным стандартом СПО по специальности 34.02.01 Сестринское дело.

1.2. Итоговая аттестация представляет собой форму оценки степени и уровня освоения обучающимися образовательной программы.

1.3. Итоговая аттестация проводится на основе принципов объективности и независимости оценки качества подготовки обучающихся.

1.4. Целью государственной итоговой аттестации является установление степени готовности обучающегося к самостоятельной деятельности в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 34.02.01 Сестринское дело.

1.5. Главной задачей по реализации требований федерального государственного образовательного стандарта является реализация практической направленности подготовки специалистов со средним профессиональным образованием.

1.6. Формой государственной итоговой аттестации выпускников специальности СПО 34.02.01 Сестринское дело является защита выпускной квалификационной работы (дипломной работы).

Выпускная квалификационная работа позволяет наиболее полно проверить освоенность выпускником определенных общих компетенций, готовность

выпускника к выполнению видов деятельности, предусмотренных ФГОС СПО. Выпускная квалификационная работа способствует систематизации и закреплению знаний выпускника по профессии или специальности при решении конкретных задач, а также выяснению уровня подготовки выпускника к самостоятельной работе.

В программе государственной итоговой аттестации разработана тематика ВКР, отвечающая следующим требованиям: овладение профессиональными компетенциями, комплексность, реальность, актуальность, уровень современности используемых средств. Студенту предоставляется право выбора темы выпускной квалификационной работы, в том числе предложения своей тематики с необходимым обоснованием целесообразности ее разработки для практического применения. При этом тематика выпускной квалификационной работы должна соответствовать содержанию одного или нескольких профессиональных модулей, входящих в образовательную программу среднего профессионального образования.

1.7. Требования к выпускной квалификационной работе изложены в данной программе, а также в методических указаниях «Подготовка и оформление выпускной квалификационной работы» для выпускников по специальностям среднего профессионального образования и доведены до студентов в процессе изучения профессиональных дисциплин и профессиональных модулей. Студенты должны быть ознакомлены с содержанием, методикой выполнения выпускной квалификационной работы за шесть месяцев до начала государственной итоговой аттестации.

1.8. К государственной итоговой аттестации допускаются обучающиеся, не имеющие академической задолженности и в полном объеме выполнившие учебный план.

1.9. Программа государственной итоговой аттестации является частью образовательной программы по специальности 34.02.01 Сестринское дело.

1.10. Программа государственной итоговой аттестации утверждается приказом ректора на основании протокола заседания ученого совета.

2. Паспорт программы государственной итоговой аттестации

2.1. Область применения программы

Программа государственной итоговой аттестации (далее программа ГИА) является частью основной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 34.02.01 Сестринское дело в части освоения видов профессиональной деятельности (ВПД) специальности:

1. Проведение профилактических мероприятий
2. Участие в лечебно - диагностическом и реабилитационном процессах
3. Оказание доврачебной медицинской помощи при неотложных и экстремальных состояниях.
4. Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих.

и соответствующих общих компетенций (ОК):

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития;

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать и осуществлять повышение квалификации.

Освоение выпускником профессиональных компетенций подтверждается отметками в журнале мониторинга практического обучения.

2.2 Цели и задачи государственной итоговой аттестации (ГИА)

Целью государственной итоговой аттестации в виде защиты ВКР является установление соответствия уровня и качества подготовки выпускника Федеральному государственному образовательному стандарту по специальности СПО, владеющего научными методами познания и способного самостоятельно решать профессиональные задачи на основе интеграции практических умений, навыков и теоретических знаний, приобретенных в процессе обучения в ФГБОУ ВО ВГМУ имени Н.Н. Бурденко Минздрава России.

Задачами по выполнению обучающимися ВКР являются:

- систематизация, закрепление, углубление и расширение практического опыта, умений и теоретических знаний, умение применять их при решении частных научно – исследовательских и практических, профессиональных задач;
- формирование навыков проведения научного исследования и экспериментирования, использования справочной, нормативной документации;
- развитие умения изучать, анализировать, обобщать литературные источники и материалы медицинских организаций;
- развитие умения логически излагать материал, формулировать выводы и предложения при решении разработанных в ВКР вопросов;
- формирование навыков проведения анализа и расчетов, экспериментирования и владения современной вычислительной техникой;
- приобретение выпускниками опыта публичного выступления по результатам профессиональной деятельности и умения аргументировано отстаивать и защищать свою позицию;
- развитие навыков самостоятельной работы и творческой инициативы, ответственности, организованности;
- подготовка выпускника к работе по специальности.

Количество часов, отводимое на государственную итоговую аттестацию:

всего - 6 недель, в том числе:

выполнение выпускной квалификационной работы - 4 недели,

защита выпускной квалификационной работы - 2 недели.

3. Содержание и защита выпускной квалификационной работы.

3.1 Тематика ВКР должна соответствовать содержанию одного или нескольких профессиональных модулей и отвечать современным требованиям развития медицинской и фармацевтической науки.

Она должна соответствовать профилю специальности, задачам теоретической и практической подготовки специалиста, быть актуальной, учитывать направленность и проблемы медицинской или фармацевтической специальности, решать конкретные

задачи, в условиях реальной ситуации медицинских организаций, лабораторий, где обучающиеся проходят преддипломную практику.

Темы ВКР разрабатываются преподавателями выпускающих кафедр и рассматриваются на заседании кафедр, совместно со специалистами баз практики медицинских организаций. Тема ВКР может быть продолжением исследований, проводимых в процессе выполнения курсовой работы.

Условия и сроки выполнения выпускных квалификационных работ устанавливаются ученым советом Института сестринского образования на основании положения «О государственной итоговой аттестации выпускников по образовательным программам СПО ФГБОУ ВО ВГМУ им. Н. Н. Бурденко Минздрава России», соответствующих федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования в части, касающейся требований к итоговой аттестации выпускников.

Студентам предоставляется право выбора темы ВКР или они могут предложить свою тему с обоснованием целесообразности ее выполнения. Допускается выполнение ВКР по заказанной тематике медицинских организаций, лабораторий или органов управления здравоохранением.

3.2 Общим руководителем ВКР является заведующий выпускающей кафедры, который организует следующую работу:

1. На основании заявления студента утверждает тему ВКР.
2. Назначает руководителя ВКР каждому студенту.
3. Контролирует проведение консультаций руководителями ВКР.
4. Координирует деятельность студентов и руководителей.
5. Разрешает конфликтные ситуации при их наличии.
6. Назначает внутреннего рецензента на ВКР.

3.3. Основными функциями научного руководителя ВКР являются:

1. участие в определении темы;
2. помощь студенту в выборе наиболее рациональных способов работы и обработки результатов исследования;
3. составление заданий и разработка календарного плана на ВКР (в 2-х экземплярах для руководителя и студента) совместно со студентом;

4. оказание помощи студенту в подборе необходимых информационных источников и литературы;

5. контроль за ходом выполнения ВКР и оказание помощи по вопросам ее организации и содержания на каждом этапе;

6. оказание помощи студенту в оформлении ВКР;

7. составление отзыва руководителя на ВКР.

Основной формой работы руководителя являются консультации, которые проводятся 1 раз в неделю и носят индивидуальный или групповой характер.

Цель консультации – систематический контроль и оказание помощи дипломнику.

3.4. Выпускная квалификационная работа, отзыв руководителя, внешняя и внутренняя рецензии предоставляются директору ИСО за 7 дней до защиты.

3.5. Оплата руководителю за организацию подготовки ВКР студентом – почасовая (25 часов в год на одного студента).

3.6. Перечень тем ВКР рассматривается на заседании ученого совета ИСО, утверждается ректором.

3.7. Выбор темы должен соответствовать следующим критериям:

актуальность, чёткая целевая направленность и практическая значимость, новизна, соответствие основным видам и объектам профессиональной деятельности по специальности.

3.8. Содержание ВКР должно отражать основные виды и объекты профессиональной деятельности по специальности.

3.9. По утвержденным темам руководители ВКР разрабатывают для каждого студента индивидуальные задания на выполнение ВКР. В отдельных случаях допускается выполнение выпускной квалификационной работы группой студентов. При этом индивидуальные задания выдаются каждому студенту.

3.10. Задание на выполнение ВКР должно включать тему, перечень подлежащих разработке задач/вопросов (план ВКР), перечень графического/ иллюстративного/

практического материала, требования к организации профессиональной деятельности по выполнению ВКР.

3.11. Регламент выдачи и выполнения задания по ВКР:

- разрабатываются руководителями выпускных квалификационных работ;
- рассматриваются на заседании кафедры;
- утверждаются заведующим выпускающей кафедры;
- практическое задание ВКР выдается студенту не позднее, чем за две недели до начала производственной (преддипломной) практики;
- выполнение ВКР сопровождается консультациями, в ходе которых разъясняются назначение и задачи, структура и объем работы, принципы разработки и оформления, примерное распределение времени на выполнение отдельных частей ВКР.
- выполнение теоретической части ВКР осуществляется до выхода на производственную (преддипломную) практику.
- выполнение практической части осуществляется во время производственной (преддипломной) практики
- предоставление результатов практической части ВКР осуществляется до окончания производственной (преддипломной практики) руководителю работы.
- предоставление работы руководителю, корректировка, подготовка к защите до 1 июня текущего учебного года. Предоставление отзыва и рецензий, ВКР для допуска к защите директору ИСО осуществляется за 7 дней до защиты.

3.12 Порядок подготовки выпускной квалификационной работы к защите на заседании Государственной экзаменационной комиссии.

1. По завершению ВКР руководитель оформляет отзыв на работу, в котором по каждому этапу работы оценивает уровень сформированности общих компетенций выпускника.

Отзыв руководителя не нумеруется, помещается в отдельном файле. Отзыв руководителя должен содержать:

- обоснование выбора темы и ее актуальности;
- характеристику основных результатов работы;
- анализ научной практической ценности ВКР;

- степень самостоятельности автора при выполнении ВКР, умение работать с источниками, способность структурировать и систематизировать информацию, проводить анализ, делать выводы из полученной информации;

- наличие инновационных подходов (методов, приемов, способов) к планированию и осуществлению исследования;

- анализ выполнения календарного графика студентом, отмечает творческий вклад, инициативу, личные качества дипломника;

- недостатки, замечания (если они имеются);

- рекомендацию (не рекомендацию) ВКР к защите в форме: «выпускная квалификационная работа соответствует (не соответствует) требованиям, предъявляемым к ВКР и рекомендуется (не рекомендуется) в защите.

В случае отрицательного заключения руководителя (не рекомендация дипломной работы к защите) работа не допускается к защите. *Отметка в отзыве руководителем не выставляется.*

2. ВКР подлежит обязательному *внешнему и внутреннему рецензированию*. Рецензентами могут быть преподаватели Университета, представители работодателей.

Внешним рецензентом на ВКР является представитель практического здравоохранения, медицинских организаций.

Рецензии на ВКР не нумеруются, помещаются в отдельном файле. Внешнее рецензирование ВКР осуществляется высококвалифицированным специалистом, имеющим среднее специальное образование соответствующей отрасли, который не является сотрудником Университета.

Внутренняя рецензия на ВКР должна включать:

- подтверждение (не подтверждение) актуальности темы;

- основные результаты работы;

- практическая ценность исследуемой проблемы;

- наличие (отсутствие) самостоятельных разработок автора ВКР;

- недостатки, замечания;

- оценку ВКР: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно»;

- указание - рекомендуется (не рекомендуется) присвоить выпускнику квалификацию «*медицинская сестра/медицинский брат*».

В случае отрицательной рецензии внутреннего рецензента (не рекомендуется) и наличия положительного отзыва на ВКР руководителя, работа направляется на повторное рецензирование другому специалисту. По результатам повторного рецензирования принимается решение о допуске (не допуске) ВКР к защите.

Внешняя рецензия на ВКР должна включать:

- оценку профессиональной подготовленности студента к самостоятельной работе, сформированность профессиональных компетенций по основным видам деятельности, заявленным по ППСЗ специальности;

- заключение о соответствии содержания работы заявленной теме;

- общую характеристику темы, её актуальность

- оценку полноты разработки вопросов, заявленных в плане работы и глубины их исследования;

- оценку научной и практической значимости работы;

- оценку практической и теоретической подготовки студента, проявленной во время выполнения ВКР;

- оценку качества оформления ВКР;

- заключение об актуальности работы, возможности использования ее результатов для практического здравоохранения, опубликование статьи, общий вывод и оценку работы в целом;

- недостатки ВКР.

- выставляет оценку студенту за ВКР: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно». Внешний рецензент должен указать: «рекомендуется (не рекомендуется) присвоить выпускнику квалификацию «*медицинская сестра/медицинский брат*».

В случае отрицательной рецензии внешнего рецензента и наличия положительного отзыва на ВКР руководителя, работа направляется на повторное рецензирование другому специалисту. По результатам повторного рецензирования принимается решение о допуске (не допуске) ВКР к защите.

Студент должен внимательно изучить все замечания рецензентов, оценить их важность и подготовить объяснения по ним для ГЭК.

3. Переплетённая выпускная квалификационная работа, отзыв руководителя, внешняя и внутренняя рецензии, выполненный календарный план, справка об успеваемости студента, диски с ВКР и презентацией по ВКР предоставляются директору ИСО за 7 дней до защиты. Директор принимает решение о допуске студента к защите ВКР, о чем производится соответствующая запись на титульной стороне ВКР и передает ее в ГЭК.

4. Защита ВКР:

- Проводится на открытом заседании ГЭК.

- Процедура защиты:

устанавливается председателем по согласованию с членами ГЭК;

на защиту отводится до 15 минут и, как правило, включает доклад студента (5-10 мин.), чтение отзыва и рецензии, вопросы членов ГЭК, ответы выпускника;

может быть предусмотрено выступление руководителя ВКР, а также рецензента, если они присутствуют на заседании ГЭК.

5. Качество ВКР оценивается «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

При выставлении итоговой оценки по защите ВКР принимаются во внимание следующие показатели:

- владение материалом;

- оформление работы;

- презентабельность;

- умение участвовать в научной дискуссии;

- отзыв руководителя;

- внутренняя рецензия;

- внешняя рецензия (работодателя);

- публикации выпускника по теме исследования.

6. Студенту, получившему оценку «неудовлетворительно» при защите ВКР:

- выдается академическая справка установленного образца, которая обменивается на диплом в соответствии с решением ГЭК после успешной защиты ВКР;

- предоставляется право на повторную защиту, но не ранее чем через 6 месяцев;

- при повторной защите ГЭК может признать целесообразным защиту студентом той же ВКР, либо вынести решение о закреплении за ним нового задания.

7. Протоколы ГЭК:

- отражают итоговую оценку ВКР, присуждение квалификации и особые мнения членов комиссии;

- подписываются председателем, заместителем председателя, ответственным секретарем и членами ГЭК.

8. Выполненные студентами ВКР хранятся после защиты на выпускающей кафедре не менее 3 лет. По истечении указанного срока вопрос о дальнейшем хранении решается комиссией, организуемой приказом по Университету, которая представляет предложения о списании ВКР, которое оформляется актом.

Диски по ВКР после защиты передаются в деканат ИСО до 1 июля текущего года.

4. Условия реализации программы государственной итоговой аттестации.

4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению.

При выполнении выпускной квалификационной работы:

Реализация программы ГИА предполагает наличие кабинета подготовки к итоговой аттестации.

Оборудование кабинета:

— рабочее место для консультанта-преподавателя;

— компьютер, принтер;

— рабочие места для обучающихся;

— лицензионное программное обеспечение общего и специального назначения;

— график проведения консультаций по выпускным квалификационным работам;

- график поэтапного выполнения выпускных квалификационных работ;
- комплект учебно-методической документации.

При защите выпускной квалификационной работы:

Для защиты выпускной работы отводится специально подготовленный кабинет.

Оснащение кабинета:

- рабочее место для членов Государственной экзаменационной комиссии;
- компьютер, мультимедийный проектор, экран.

4.2 Информационное обеспечение ГИА

1. Федеральные законы и нормативные документы.
2. Программа государственной итоговой аттестации.
3. «Положение по выполнению и защите выпускной квалификационной работы согласно ФГОС по специальностям СПО».
4. «Методические рекомендации по подготовке и оформлению выпускных квалификационных работ для выпускников по специальностям среднего профессионального образования».

4.3. Общие требования к организации и проведению ГИА

Для проведения ГИА создается Государственная экзаменационная комиссия, которая формируется согласно порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования.

Состав государственной экзаменационной комиссии утверждается приказом ректора университета.

Государственную экзаменационную комиссию возглавляет председатель, который организует и контролирует деятельность государственной экзаменационной комиссии, обеспечивает единство требований, предъявляемых к выпускникам.

Государственная экзаменационная комиссия действует в течение одного календарного года.

Защита выпускных квалификационных работ проводится на открытых

заседаниях государственной экзаменационной комиссии с участием не менее двух третей ее состава. Защита выпускной квалификационной работы (продолжительность защиты до одного академического часа) включает доклад студента (не более 10 минут) с демонстрацией презентации, чтение отзыва руководителя и рецензии, вопросы членов комиссии, ответы студента. Может быть предусмотрено выступление руководителя выпускной работы, а также рецензента.

Обучающиеся, не прошедшие государственной итоговой аттестации или получившие на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, проходят государственную итоговую аттестацию не ранее чем через шесть месяцев после прохождения государственной итоговой аттестации впервые.

Для прохождения государственной итоговой аттестации лицо, не прошедшее государственную итоговую аттестацию по неуважительной причине или получившее на государственной итоговой аттестации неудовлетворительную оценку, восстанавливается в образовательной организации на период времени, установленный образовательной организацией самостоятельно, но не менее предусмотренного календарным учебным графиком для прохождения государственной итоговой аттестации соответствующей образовательной программы среднего профессионального образования.

Повторное прохождение государственной итоговой аттестации для одного лица, назначается образовательной организацией не более двух раз.