

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Есауленко Игорь Эдуардович

Должность: Ректор

Дата подписания: 04.10.2023 17:50:18

Уникальный программный ключ:

691eebef92051be66ef61648f97525a2e2da8556

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ВОРОНЕЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ  
ИМЕНИ Н.Н. БУРДЕНКО»

МИНИСТЕРСТВА ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

УТВЕРЖДАЮ

Декан медико-профилактического факультета  
доцент Самодурова Н.Ю.

16.06.2022 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА**

по дисциплине «Ресурсное обеспечение системы Роспотребнадзора,  
экономическая культура, финансовая экономика и менеджмент грамотность,  
кадровая политика»

для специальности 32.05.01 «Медико-профилактическое дело»

форма обучения очная

факультет медико-профилактический

кафедра эпидемиологии

курс 5

семестр 9

Лекции 4 часа

Практические занятия

36 часов

Самостоятельная работа

29 часов

Зачет – 3 ч

ВСЕГО ЧАСОВ – 72 часа (2 ЗЕТ)

Рабочая программа составлена на основании Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки (специальности) 32.05.01 Медико-профилактическое дело (ФГОС ВО, утв. приказом Минобрнауки России от 15.07.2017г. №552) и профессионального стандарта «Специалист в области медико-профилактического дела» (приказ Министерства труда и социальной защиты РФ №399н от 25.06.2015).

Рабочая программа обсуждена на заседании кафедры эпидемиологии «06 » мая 2022 г, протокол № 15

Рецензенты:

Руководитель Управления Роспотребнадзора по Воронежской области, к.м.н. Механтьев И.И.

Главный врач ФБУЗ Центр гигиены и эпидемиологии в Воронежской области, д.м.н., профессор Стёпкин Ю.И.

Рабочая программа одобрена на заседании ЦМК по координации преподавания специальности «Медико-профилактическое дело» ФГБОУ ВО ВГМУ им. Н.Н. Бурденко Минздрава России «16» июня 2022 г, протокол № 6.

## 1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### Цель дисциплины:

– изучение основ эпидемиологии, направленных на обеспечение санитарно-эпидемиологического благополучия населения, сохранение и улучшение его здоровья.

### Задачи дисциплины:

- получение теоретических основ знаний, направленных на обеспечение санитарно-эпидемиологического благополучия населения, сохранение и улучшение его здоровья;
- формирование общих представлений о принципах санитарно-эпидемиологического нормирования и оценки состояния инфекционной и неинфекционной заболеваемости населения, а также других факторов, определяющих состояние здоровья населения;
- формирование теоретической основы знаний структуры Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека, направлений работы по эпидемиологии.

## 2. МЕСТО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП ВО «МЕДИКО-ПРОФИЛАКТИЧЕСКОЕ ДЕЛО»

Учебная дисциплина (модуль) «Ресурсное обеспечение системы Роспотребнадзора, экономическая культура, финансовая экономика и менеджмент грамотность, кадровая политика» относится к блоку 1 (обязательная часть).

Для изучения данной учебной дисциплины (модуля) необходимы следующие знания, умения и навыки, формируемые предшествующими дисциплинами:

1. **Общественные науки** (школьный курс): сформированность мировоззренческой, ценностно-смысловой сферы, российской гражданской идентичности, поликультурности, толерантности, приверженности ценностям, закреплённым Конституцией Российской Федерации; понимание роли России в многообразном, быстро меняющемся глобальном мире; умение обобщать, анализировать и оценивать информацию: теории, концепции, факты, имеющие отношение к общественному развитию и роли личности в нём.

2. **Естественные науки** (школьный курс): понимание взаимосвязи и взаимозависимости естественных наук; сформированность понимания влияния естественных наук на окружающую среду, экономическую, технологическую, социальную и этическую сферы деятельности человека; навыки учебной,

творческой деятельности, мотивации обучающихся к саморазвитию; сформированность умений анализировать, оценивать, проверять на достоверность и обобщать научную и другую информацию; умение применять естественно-научные знания для объяснения окружающих явлений, сохранения здоровья, обеспечения безопасности жизнедеятельности, бережного отношения к природе, рационального природопользования, а также выполнения роли грамотного потребителя.

### **3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ (ожидаемые результаты образования и компетенции обучающегося по завершении освоения программы учебной дисциплины)**

В результате освоения дисциплины обучающийся должен демонстрировать следующие результаты образования:

#### *1. Знать:*

- роль и значение отдельных факторов внешней среды в возникновении и распространении болезней инфекционной и неинфекционной природы;
- источники и пути поступления в организм человека различных по своей природе загрязнений, оказывающих неблагоприятное влияние на здоровье;
- принципы организации и содержание профилактических мероприятий по предупреждению или уменьшению степени неблагоприятного влияния на человека вредных факторов и условий внешней среды.

#### *2. Уметь:*

- пользоваться учебно-методическими материалами и документами в области санитарной охраны внешней среды;
- проводить текстовую и графическую обработку учебных материалов и документов с использованием стандартных программных средств;
- пользоваться набором средств сети Интернет для профессиональной деятельности;
- самостоятельно работать с учебной, научной и справочной литературой.

#### *3. Владеть:*

- навыком работы с учебно-методическими материалами и документами в области санитарной охраны внешней среды;
- основными принципами этики и деонтологии;
- основами анализа санитарно-эпидемиологической безопасности;
- навыком работы с поисковыми системами, базами данных и др. (владение ПК);
- коммуникационным навыком.

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

УК-3	Способность организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения цели	ИД-1 УК-3 Уметь формировать команду для выполнения практических задач, вырабатывать командную стратегию и работать в команде.
		ИД-2 УК-3 Уметь реализовывать основные функции управления.
ОПК-1	Способность реализовывать моральные и правовые нормы, этические и деонтологические принципы в профессиональной деятельности	ИД-1 ОПК-1 Уметь соблюдать моральные и правовые нормы в профессиональной деятельности.
		ИД-2 ОПК-1 Уметь излагать профессиональную информацию в процессе межкультурного взаимодействия, соблюдая принципы этики и деонтологии
ОПК-2	Способность распространять знания о здоровом образе жизни, направленные на повышение санитарной культуры и профилактики заболеваний населения	ИД-1 ОПК-2 Уметь анализировать информированность населения о здоровом образе жизни и медицинской грамотности.
		ИД-3 ОПК-2 Уметь подготовить устное выступление или печатный текст, пропагандирующие здоровый образ жизни и повышающие грамотность населения в вопросах профилактики болезней.
ПК-1	ПК-1. Способен осуществлять федеральный государственный контроль (надзор) и предоставлять государственные услуги.	<p>ИД-1 Осуществляет федеральный государственный контроль (надзор) в сфере санитарно-эпидемиологического благополучия населения и защиты прав потребителей</p> <p>ИД-2 Выдаёт санитарно-эпидемиологические заключения</p> <p>ИД-3 Осуществляет лицензирование отдельных видов деятельности, представляющих потенциальную опасность</p> <p>ИД-4 Осуществляет государственную регистрацию потенциально опасных для человека химических и биологических веществ, отдельных видов продукции, радиоактивных веществ, отходов производства и потребления, а также впервые ввозимых на территорию Российской Федерации отдельных видов продукции</p> <p>ИД-5 Осуществляет прием и учет уведомлений о начале осуществления отдельных видов предпринимательской деятельности</p>

## 4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

4.1. Общая трудоемкость дисциплины составляет 2,0 зачетных единицы, 72 ч

№ п/п	Раздел учебной дисциплины	Семестр	Неделя семестра	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу обучающегося и трудоемкость (в часах)				Формы текущего контроля успеваемости (по неделям семестра) Форма промежуточной аттестации (по семестрам)
				Лекции	Практ. занятия	Семинары	Самост. работа	
1	Менеджмент и экономические аспекты деятельности Роспотребнадзора.	9		2	6	-	3	ВК, ТК, ПК (рефераты, выполнение информационных и индивидуальных заданий, опрос)
2	Аккредитации органа инспекции и лабораторий.	9		2	6		5	ВК, ТК, ПК (рефераты, выполнение информационных и индивидуальных заданий, опрос)
3	Система менеджмента качества, разработка документированных процедур	9			6		5	ВК, ТК, ПК (рефераты, выполнение информационных и индивидуальных заданий, опрос)
4	Контроль в системе менеджмента качества	9			6		5	ВК, ТК, ПК (рефераты, выполнение информационных и индивидуальных заданий, опрос)
5	Аудит, внутренний и внешний	9			6		5	ВК, ТК, ПК (рефераты, выполнение информационных и индивидуальных заданий, опрос)
6	Управление персоналом, требования к персоналу	9			6		5	ВК, ТК, ПК (рефераты, выполнение информационных и индивидуальных заданий, опрос)
	ИТОГО			4	36		29	ПК Зачет с оценкой (3 ч)

## 4.2. Тематический план лекций

№ п/п	Тема	Цели и задачи	Содержание темы	Ча сы
<b>9 семестр</b>				
1	Менеджмент и экономические аспекты деятельности Роспотребнадзора.	знакомство студентов с основами менеджмента и элементами экономики в деятельности Роспотребнадзора	Экономика и менеджмент. Основные понятия. Цели и задачи менеджмента. Основные принципы менеджмента. Планирование, общая характеристика деятельности Роспотребнадзора.	2
2	Требования к аккредитации органа инспекции и лабораторий.	знакомство студентов с процедурой аккредитации органа инспекции и лабораторного центра.	Заявка на аккредитацию. Порядок аттестации. Критерии аттестации. Требования к составу, структуре и организации работы ОИ и ИЛЦ. Требования к ресурсам и процессу. Основная нормативная правовая база.	2
<b>Итого</b>				<b>4</b>

### 4.3 Тематический план практических занятий.

№	Тема	Цели и задачи	Содержание темы	Обучающийся должен знать	Обучающийся должен уметь	Часы
<b>9 семестр</b>						
1-2	Менеджмент и экономические аспекты деятельности Роспотребнадзора.	Ознакомить студентов с основной документацией системы менеджмента качества методами инспекции.	Документация и номенклатура дел системы менеджмента качества. Основные принципы планирования инспекции. Документы планирования инспекции. Объекты и виды инспекции. Методы инспекции. Процедуры инспекции.	Особенности делопроизводства системы менеджмента качества. Особенности планирования инспекции по видам объектов.	Владеть основными терминами инспекции. Составить план инспекции отдельных видов объектов в соответствии с перечнем.	4
3-4	Аккредитации органа инспекции и лабораторий.	Ознакомить студентов с особенностями аккредитации органа инспекции и персонала.	Аккредитация органа инспекции. Аккредитация испытательного лабораторного центра. Аккредитация персонала учреждений.	Порядок аккредитации органа инспекции, лабораторий и персонала.	Разбираться в основных этапах аккредитации. Проводить аккредитацию персонала.	4
5-6	Система менеджмента качества, разработка документированных процедур	Сформировать у студентов представление о разработке документированных процедур	Порядок отбора персонала и набор кандидатов на вакантные должности. Требования к документированным процедурам, руководству по качеству органа инспекции	Особенности управления персоналом, набора новых сотрудников. Особенности разработки РК и ДП	Разработать РК и ДП по определенному направлению	4
7-8	Контроль в системе менеджмента качества	Ознакомить студентов с основной документацией органа инспекции	Документация и номенклатура дел органа инспекции. Виды документов по органу инспекции.	Перечень документов, на основе которого базируется орган инспекции.	Применять на практике изученные нормативные и правовые документы в решении вопросов деятельности	8



					органа инспекции.	
<b>9-10</b>	Аудит, внутренний и внешний	Ознакомить студентов с основной документацией органа инспекции, осуществлением аудита	Документация и номенклатура дел органа инспекции. Виды документов по органу инспекции, методика проведения аудиторских проверок	Перечень документов, на основе которого базируется орган инспекции, аудит	Применять на практике изученные нормативные и правовые документы в решении вопросов деятельности органа инспекции, осуществлять внутренний аудит	<b>8</b>
<b>11-12</b>	Управление персоналом, требования к персоналу	Сформировать у студентов представление об управлении персоналом и правилах рассмотрения поступающих жалоб.	Порядок отбора персонала и набор кандидатов на вакантные должности. Оформление работника на работу. Дисциплина труда. Инспектирование деятельности персонала. Жалобы и апелляции.	Особенности управления персоналом, набора новых сотрудников. Особенности рассмотрения жалоб и апелляций.	Проинспектировать работу сотрудника. Принять решение по поступившей жалобе.	<b>8</b>
<b>ИТОГО</b>						<b>36</b>

#### 4.4. Тематика самостоятельной работы обучающихся

Тема	Самостоятельная работа			
	Форма	Цель и задачи	Метод. и матер.-техн. обеспечение	Часы
Менеджмент и экономические аспекты деятельности Роспотребнадзора.	Подготовка к ПЗ, работа с интернет-ресурсами, написание рефератов, выполнение информационных и индивидуальных заданий	Овладение практическими умениями и навыками	ОЛ, ДЛ, интернет-ресурсы, МУс	3
Аккредитации органа инспекции и лабораторий.	Подготовка к ПЗ, работа с интернет-ресурсами, написание рефератов, выполнение информационных и индивидуальных заданий	Овладение практическими умениями и навыками	ОЛ, ДЛ, интернет-ресурсы, МУс	5
Система менеджмента качества, разработка документированных процедур	Подготовка к ПЗ, работа с интернет-ресурсами, написание рефератов, выполнение информационных и индивидуальных заданий	Овладение практическими умениями и навыками	ОЛ, ДЛ, интернет-ресурсы, МУс	5
Контроль в системе менеджмента качества	Подготовка к ПЗ, работа с интернет-ресурсами, написание рефератов, выполнение информационных и индивидуальных заданий	Овладение практическими умениями и навыками	ОЛ, ДЛ, интернет-ресурсы, МУс	5
Аудит, внутренний и внешний	Подготовка к ПЗ, работа с интернет-ресурсами, написание рефератов, выполнение информационных и индивидуальных заданий	Овладение практическими умениями и навыками	ОЛ, ДЛ, интернет-ресурсы, МУс	5
Управление персоналом, требования к персоналу	Подготовка к ПЗ, работа с интернет-ресурсами, написание рефератов, выполнение информационных и индивидуальных заданий	Овладение практическими умениями и навыками	ОЛ, ДЛ, интернет-ресурсы, МУс	5
<b>ИТОГО:</b>				<b>28</b>

#### 4.5. Матрица соотнесения тем/разделов учебной дисциплины и формируемых из них ОПК и ПК

Темы/разделы дисциплины	Кол-во часов	УК-3	ОПК-1	ОПК-2	ПК-1	Общее кол-во компетенций
<b>Раздел 1</b>						
Менеджмент и экономические аспекты деятельности Роспотребнадзора	<b>11</b>	+	+	+	+	<b>4</b>
<b>Раздел 2</b>						
Аккредитации	<b>13</b>	+	+	+	+	<b>4</b>

органа инспекции и лабораторий.						
<b>Раздел 3</b>						
Система менеджмента качества, разработка документированных процедур	<b>11</b>	+	+	+	+	<b>4</b>
<b>Раздел 4</b>						
Контроль в системе менеджмента качества	<b>11</b>	+	+	+	+	<b>4</b>
<b>Раздел 5</b>						
Аудит, внутренний и внешний	<b>11</b>	+	+	+	+	<b>4</b>
<b>Раздел 6</b>						
Управление персоналом, требования к персоналу	<b>11</b>	+	+	+	+	<b>4</b>

## 5. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

№	Название тем практических занятий базовой части дисциплины по ФГОС и формы контроля	Методы обучения		
		словесные	наглядные	практические
1	Менеджмент и экономические аспекты деятельности Роспотребнадзора.	+	+	-
2	Аккредитации органа инспекции и лабораторий.	+	+	+
3	Система менеджмента качества, разработка документированных процедур	+	+	+
4	Контроль в системе менеджмента качества	+	+	+
5	Аудит, внутренний и внешний	+	+	+
6	Управление персоналом, требования к персоналу	+	+	+

## 6. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ, ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ИТОГАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ И УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ

### Тематика рефератов

1. Экономика и менеджмент в деятельности специалиста Управления

- Роспотребнадзора. Основные элементы и понятия.
2. Особенности и порядок аккредитации органа инспекции.
3. Особенности и порядок аккредитации испытательного лабораторного центра.
4. Персонал. Аккредитация и инспектирование деятельности персонала. Управление персоналом.
5. Нормативная документация системы менеджмента качества.

#### **Тематика курсовых работ**

1. Управление Роспотребнадзора как элемент системы рыночных отношений в современном обществе.
2. Планирование надзорных мероприятий с учетом риск-ориентированной модели.
3. Планирование деятельности Управления Роспотребнадзора и ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии».
4. Проблема контроля системы качества и внутренних аудитов.
5. Алгоритм рассмотрения жалоб и апелляций, направляемых в Управление Роспотребнадзора.

#### **Контрольные вопросы**

1. Определение понятия «менеджмент»
2. Определение понятия «экономика»
3. Структура Управления Роспотребнадзора.
4. Структура ФБУЗ «Центр гигиены и экономики»
5. Составление плана работы Управления Роспотребнадзора месячный/годовой.
6. Составление плана работы ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии».
7. Плановые и внеплановые работы в деятельности организаций.
8. Критерии отнесения объектов к классу опасности
9. Основные категории риска и классы опасности
10. Осуществление мероприятий по контролю для различных категорий риска и классов опасности
11. Цели политики в области качества.
12. Задачи политики в области качества.
13. Принципы системы управления качеством.
14. Основные положения Руководства по качеству органа инспекции
15. Основные документы органа инспекции
16. Номенклатура дел системы менеджмента качества
17. Документация по планированию инспекции
18. Виды объектов инспекции
19. Основные процедуры инспекции
20. Особенности планирования инспекции по видам объектов
21. Порядок отбора персонала
22. Набор кандидатов на вакантную должность.
23. Порядок оформления работника на работу.
24. Трудовая дисциплина.
25. Жалобы, правила рассмотрения
26. Апелляции, правила рассмотрения
27. Порядок аккредитации органа инспекции.
28. Порядок аккредитации лабораторий
29. Порядок аккредитации персонала
30. Контроль системы качества
31. Внутренние аудиты.

№	№ семестра	Виды контроля	Наименование раздела учебной дисциплины	Оценочные средства		
				форма	количество вопросов в задании	количество независимых вариантов
1	9	ВК, ТК, ПК	Менеджмент и экономические аспекты деятельности Роспотребнадзора.	Индивид. и фронтал. опрос, реферат	1-5	неогранич.
2	9	ВК, ТК, ПК	Аккредитации органа инспекции и лабораторий.	Индивид. и фронтал. опрос, реферат, решение ситуационных задач	1-5 1 1	неогранич. 1
3	9	ВК, ТК, ПК	Система менеджмента качества, разработка документированных процедур	Индивид. и фронтал. опрос, реферат, решение ситуационных задач	1-5 1 1	неогранич. 1
4	9	ВК, ТК, ПК	Контроль в системе менеджмента качества	Индивид. и фронтал. опрос, реферат, решение ситуационных задач	1-5 1 1	неогранич. 1
5	9	ВК, ТК, ПК	Аудит, внутренний и внешний	Индивид. и фронтал. опрос, реферат, решение ситуационных задач	1-5 1 1	неогранич. 1
6	9	ВК, ТК, ПК	Управление персоналом, требования к персоналу	Индивид. и фронтал. опрос, реферат, решение ситуационных задач	1-5 1 1	неогранич. 1

## 7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1. Архангельский, В. И. Гигиена. Compendium: учебное пособие / В. И. Архангельский, П. И. Мельниченко. – Москва: ГЭОТАР–Медиа, 2012. – 392 с. – ISBN 978–5–9704–2042–3. – URL: <http://www.studmedlib.ru/book/ISBN9785970420423.html>. – Текст: электронный (дата обращения: 15.07.2022г.)
2. Митрохин, О. В. Экономика, организация и управление государственной санитарно-эпидемиологической службой : учебное пособие / О. В. Митрохин. – Москва : ГЭОТАР–Медиа, 2021. – 208 с. – ISBN 978–5–9704–6491–5. – URL: <https://www.rosmedlib.ru/book/ISBN9785970464915.html>. – Текст: электронный (дата обращения: 15.07.2022г.)
3. Эпидемиология : учебник : в 2 т. Том 1 / Н.И. Брико [и др.]. – Москва : МИА, 2013. – 832 с. : ил. – гриф. – ISBN 978–5–9986–0109–5; 978–5–9986–0110–1(т.1)
4. Эпидемиология чрезвычайных ситуаций : учебное пособие / ФГАОУ Первый Московский государственный медицинский университет им. И. М. Сеченова ; под редакцией Н.И. Брико, Г.Г. Онищенко. – Москва : Медицинское информационное агентство, 2020. – 168 с. : ил. – ISBN 978–5–9986–0415–7.

### *б) программное обеспечение и Интернет - ресурсы*

1)	<a href="http://rospotrebnadzor.ru">http://rospotrebnadzor.ru</a>	официальный сайт Роспотребнадзора РФ
2)	<a href="http://www.minzdrav.ru/">http://www.minzdrav.ru/</a>	официальный сайт Министерства здравоохранения РФ
3)	<a href="http://www.fcgsen.ru">www.fcgsen.ru</a>	ФБУЗ «Федеральный центр гигиены и эпидемиологии» Роспотребнадзора
4)	<a href="http://www.fferisman.ru">www.fferisman.ru</a>	ФБУН Федеральный научный центр гигиены им. Ф.Ф. Эрисмана
5)	<a href="http://www.sysin.ru">www.sysin.ru</a>	ГУ НИИ экологии и гигиены окружающей среды им. А.Н. Сысина
6)	<a href="http://www.rost.ru">www.rost.ru</a>	Совет при Президенте РФ по реализации приоритетных национальных проектов и демографической политике
7)	<a href="http://www.who.int/ru/">www.who.int/ru/</a>	Всемирная организация здравоохранения
8)	<a href="http://www.consultant.ru/">http://www.consultant.ru/</a>	«Консультант-плюс» - законодательство РФ
9)	<a href="http://www.garant.ru">http://www.garant.ru</a>	«Гарант»
10)	<a href="http://window.edu.ru">http://window.edu.ru</a>	Единое окно доступа к образовательным ресурсам
11)	<a href="http://onmb.vrn.su">http://onmb.vrn.su</a>	Библиотечный фонд ВГМУ им. Н.Н. Бурденко

## 8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Методические разработки лекций и презентации Microsoft PowerPoint – 6

Методические рекомендации (МР) для преподавателей

Методические указания (МУ) для самостоятельной аудиторной и внеаудиторной работы студентов

УМКД в электронном виде на платформе «Moodle» (по разделам)

Материалы для проведения промежуточной аттестации (вопросы, билеты и пр.)

### **Технические средства обучения (ТСО)**

ТСО1 – проектор

ТСО2 – компьютер (с доступом в интернет)

ТСО3 – камера

ТСО4 – микрофон

ТСО5 – динамики